

## ÉLUS LOCAUX

### *Comprendre les pouvoirs et les responsabilités de la majorité municipale/intercommunale*



#### **Dates à venir**

#### **Objectifs pédagogiques :**

- Connaître le rôle, les droits et les moyens d'intervention d'un élu.e dans une assemblée délibérante
- Etre en capacité de construire une stratégie pour intervenir sur certains sujets et renforcer sa notoriété
- Situer son rôle vis-à-vis des autres élus et des services de la collectivité

#### **Modalités et délais d'accès :**

Les réservations pour une formation ne sont définitives qu'après réception du devis signé. Celui-ci valide votre accord sur l'objectif, le contenu, la date et le coût de la formation.

Nous nous engageons à réaliser l'action prévue et à fournir les documents et pièces de nature à justifier la réalité et la validité des dépenses de formation. Le lieu de la formation en présentiel ou le lien vers la formation en ligne vous sera transmis après la réception du devis.

#### **Durée de la formation**

D'une durée de sept heures en présentiel ou en plusieurs sessions de deux à trois heures en distanciel.

À l'issue, vous disposerez d'un accès à notre plateforme numérique afin de continuer d'échanger avec les formateurs et d'autres apprenants.

#### **Tarif demandé**

Sur devis selon le commanditaire et le mode de financement.

#### **Prérequis**

- Aucun

## ÉLUS LOCAUX

Comprendre les pouvoirs et les responsabilités de la majorité municipale/intercommunale



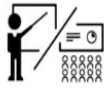
### Contact

Coordonnées  
[contact@gestionslocales.fr](mailto:contact@gestionslocales.fr)  
09.53.34.28.34



### Accessibilité

Les personnes qui rencontreraient des difficultés pour cause de situation de handicap, même léger, même provisoire, sont priées de bien vouloir nous consulter au moment de leur inscription, afin de nous permettre d'évaluer ensemble un dispositif d'adaptation de notre formation. Lors de sessions en présentiel, nous disposons d'une salle accessible aux personnes à mobilité réduite. Merci de nous avertir pour que nous puissions la réserver.



### Méthodes mobilisées

- Un exposé clair et synthétique
- Interaction avec les participants
- Ateliers pratiques avec études de cas
- Evaluation de la formation et animation
- Restitution des ateliers



### Modalités d'évaluation

- Quizz de début et de fin de formation pour validation des acquis.
- Rapport d'évaluation de la formation
- Rapport d'évaluation de satisfaction

#### Résultats obtenus :

Période du     au  
Nombre de sessions :  
Nombre de bénéficiaires de la formation :  
Nombre de retour de questionnaire de satisfaction :  
Taux de satisfaction :

#### NOUVELLE FORMATION

## PROGRAMME

*Comprendre les pouvoirs et les responsabilités de la majorité municipale/intercommunale*



## Formation

| Horaire | Sujet  |
|---------|--|
| 9 h 00  | Tour d'horizon des droits de l'élu.e et de leur évolution            |
| 9 h 40  | Modes d'exercice des différents droits : règlement, moyens, tribunes |
| 10 h 30 | Pause  |
| 10 h 45 | Les délégations  |
| 12 h 00 | Pause déjeuner   |
| 13 h 30 | L'autorité territoriale et le personnel municipal                    |
| 14 h 15 | Etude de cas   |
| 15 h 00 | Pause  |
| 15 h 15 | L'action quotidienne au service de ses concitoyens                   |
| 16 h 45 | Quizz d'évaluation de la formation                                   |
| 17 h 30 | Fin de journée   |